

Utrecht, september 2010

Aan de ouders/verzorgers van xxxxx xxxxx

Geachte heer/mevrouw, beste leerling,

Hierbij ontvangt u / ontvang jij de inloggegevens:

GEBRUIKERSNAAM	xxxxxxx
WACHTWOORD	xxxxxxx

Deze gegevens zijn nodig voor de volgende diensten:

1. Inzien van resultaten en absentie. Dat kan rechtstreeks via: <http://leerlingen/usgym.nl> of via de website: <http://www.usgym.nl/ouders/Webportaal> en <http://www.usgym.nl/leerlingen/webportaal>.

2. Inloggen op de computers op school. Wanneer je een printopdracht geeft, wordt je printtegoed automatisch aangepast.

3. De webmail van school. Dat kan via <https://webmail.usgym.nl/>.

Leerlingen gebruiken voor hun e-mail praktisch allemaal Hotmail e.d. Dat is prima, blijf dat vooral doen. De e-mail van school gebruiken we in uitzonderingsgevallen, bijvoorbeeld als we aan een bepaalde groep of jaarlaag inlogcodes willen doorgeven. Dat doen we dan aan de leerlingen persoonlijk via de schoolmail. Als dit gebeurt, dan komt er op de monitor een mededeling dat er voor die groep een belangrijk bericht op de schoolmail staat.

4. Inloggen op de elektronische leeromgeving (Elo), die je kunt vinden op:

<http://elo.usgym.nl>

Wij zijn bezig om de leerlingen ook daar toegang te geven met dezelfde inloggegevens. Binnen twee weken moeten de nieuwe leerlingen ook op de Elo kunnen inloggen.

Overigens zijn de volgende zaken van belang:

- Ouders en leerling maken afspraken over het gedeelde gebruik van inloggegevens.
- Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de resultaten die vermeld worden op internet. De definitieve resultaten worden uiteindelijk vastgesteld tijdens de leerlingenbesprekingen.
- Het wachtwoord is geldig voor alle schooljaren dat een leerling op het USG zit.
- Indien een leerling het wachtwoord kwijt is geraakt, kunnen de ouders een nieuw wachtwoord voor hun account aanvragen via de systeembeheerder, (systeembeheer@usgym.nl). Dit doen wij alleen in uitzonderingsgevallen.

Op de achterzijde van deze brief staat de verklaring van de codes vermeld die horen bij de absentieregistratie. Bewaar deze brief daarom goed.

Namens de schoolleiding,

E. Kamerbeek, conrector

Z.O.Z.

Overzicht redenen absentie.

Code Omschrijving

/	afwezig reden onbekend
a	ambassade of consulaat
ad	afspraak advocaat
co	centrale opvang
d	dokters- of tandartsbezoek
eb	afspraak externe begeleider
ei	bezoek externe instantie
f	familieomstandigheden
g	geschorst
h	ziek naar huis
l'	te laat / afgehandeld
l	te laat
lu	te laat en eruit
m	gesprek mentor/coördinator
me	overige medische reden
n	nog niet verschenen
o'	ongeoorloofd / afgehandeld
o	ongeoorloofd verzuim
ob	onbekende bestemming
ov	overig verlof
oz	opname in ziekenhuis
p	overige pers. omstandigheden
s	specialist
st	stage
u	uit de les verwijderd / afgehandeld
vg	verlof gelimiteerd aanwezig
vp	vreemdelingen politie
vr	vrijstelling ivm LOOT
vs	overige verblijfsstatus
z	ziek